別表　助成対象とならない項目の詳細（研究予算総額の内訳に算定されることは問題ありません）

費用項目例	助成対象＊注意点あり	助成対象外
	助成希望金額の内訳として記載されていた場合、以下の制限内で助成対象となります	助成希望金額の内訳として記載されていた場合、助成対象とはなりません
人件費 本研究のための補助的人員等に別途掛かる経費	本研究のために必須な補助的人員等の経費に限ります	研究代表者や共同研究者など職員の通常人件費
器具、備品、機器等の費用 本研究に特化し、本研究に限定して使用される物品に掛かる費用	本研究のために必須で他への汎用性のない消耗品に限りますチップ、チューブなどの実験器具 等	本研究のための購入後も本研究以外へ汎用できる可能性があると見做される物品 通常備えるべき什器や設備備品にかかる費用 パソコン、モニター、および電子機器・通信機器、記録用メディア、ソフトウェア 等の購入費 機器の修理・整備費用 電子機器にかかる回線・通信費用 ソフトウェア使用のライセンス費用 等
学会関連費用 本研究の発表等に関連する学会参加費や旅費	助成希望金額の15%以下を目安とします 本研究の学会発表者の参加費や交通費に限定します ＊研究報告で参加した具体的な学会名などを記入いただきます	学会年会費 発表者以外に関わる費用
会議費 本研究に関連する会議に掛かる費用	助成希望金額の15%以下を目安とします ＊研究報告で実際の会議回数、各参加者数を記入いただきます	本研究に関連することが明確ではない会議費 飲食代、懇親会費 事務局等管理費（事務所賃貸料、通信費、什器代 等）
その他 具体的な内容を必ず記載してください	投稿費用、外注検査費用 等	雑誌・書籍などの年間購読費用 等 留学にかかわる渡航費等

※別表に記載していない項目については別途ご相談下さい。

例）助成希望金額が300万円で、その内訳に「PC代20万円」や「学会関連費用90万円」が含まれている場合、「PC代20万円（全額）」「学会関連費用45万円（15%超過分）」が差し引かれ、助成対象上限金額は235万円となりますのでご注意下さい。